



STATUT

Stan na dzień 16 maja 2016

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Organem Prowadzącym Dębicki Uniwersytet Trzeciego wieku jest PRO EUROPAE BONO, Fundacja, z siedzibą w Dębicy, ul. Konarskiego 10, KRS nr 0000506421.
2. Dębicki Uniwersytet Trzeciego Wieku stanowi wydzieloną strukturę wewnętrzną Fundacji i nie posiada osobowości prawnej.
3. Ilekroć w statucie jest mowa o „Uniwersytecie” lub „DUTW” należy przez to rozumieć Dębicki Uniwersytet Trzeciego Wieku.
4. Ilekroć w statucie jest mowa o „Fundacji” należy przez to rozumieć Fundację PRO EUROPAE BONO

§ 2

Dębicki Uniwersytet Trzeciego Wieku prowadzi działalność na podstawie

1. Aktu Powołania DUTW zgodnie z Rozporządzeniem Kolegium Fundatorów z dnia 28 kwietnia 2016 r.
2. Umowy cesji praw i obowiązków z dnia 28 kwietnia 2016 roku, zawartej z Fundacją EDUCARE ET SERVIRE

§ 3

1. Siedziba DUTW mieści się pod adresem: 39-200 Dębica, ul. Konarskiego 10
2. Zajęcia dydaktyczne odbywają się w wynajętych lub użyczonych salach dydaktycznych na terenie Dębicy oraz w salach siedziby Fundacji.

§ 4

Organem sprawującym nadzór nad działalnością DUTW jest Zarząd Fundacji

§ 5

1. Uniwersytet może używać odznaki i pieczęci na zasadach określonych w przepisach szczegółowych
2. Uniwersytet ma prawo wydawania legitymacji członkowskich wg wzoru określonego przez Zarząd Fundacji.

§ 6

1. Uniwersytet może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji, pośrednio lub bezpośrednio realizujących cele statutowe Uniwersytetu
2. O przystąpieniu lub wystąpieniu z organizacji, o której mowa w ust. 1., decyduje Zarząd Fundacji.

§ 7

Do prowadzenia prac Uniwersytet może zatrudniać pracowników, zleceniobiorców, wykonawców i wolontariuszy.

§ 8

Uniwersytet jest zawiązany na czas nieokreślony

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA UNIwersYTETU

§ 9

Celem Uniwersytetu jest:

1. prowadzenie edukacji z różnych dziedzin nauk, a w szczególności w zakresie medycyny i profilaktyki zdrowia, nauk humanistycznych, kultury i sztuki, nauk społecznych i ekonomicznych, technicznych i ekologii,
2. aktywizacja społeczna osób starszych poprzez uczestnictwo w różnych formach życia społecznego; propagowanie zasad kulturalnego współżycia społecznego,
3. propagowanie i popieranie różnorodnych form aktywności intelektualnej, psychicznej i fizycznej adekwatnie do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań członków Uniwersytetu,
4. utrzymanie, nawiązywanie i zacieśnianie więzi i kontaktów osobistych między mieszkańcami regionu, a w szczególności pomiędzy osobami starszymi i młodym pokoleniem,
5. inspirowanie wszelkich działań na rzecz środowiska ludzi starszych, w tym również osób niepełnosprawnych, bezrobotnych, chorych,
6. upowszechnianie wiedzy o Dębicy i regionie, w szczególności poprzez prezentowanie dorobku kulturalno-społecznego, walorów architektonicznych, rekreacyjnych oraz organizowanie spotkań ze znanymi Dębiczanami i innym i osobami zasłużonymi dla społeczności lokalnej,
7. podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości,
8. upowszechnianie i ochrona praw człowieka oraz swobód obywatelskich.
9. organizacja i wspieranie idei wolontariatu.

§ 10

Uniwersytet realizuje swoje cele w szczególności poprzez:

1. włączenie osób starszych do systemu kształcenia ustawicznego poprzez stymulowanie rozwoju oraz sprawności intelektualnej.
2. prowadzenie działalności edukacyjno-informacyjnej, w szczególności poprzez organizację wykładów, seminariów, kursów, lektoratów języków obcych, odczytów, konferencji, spotkań, prelekcji, konkursów, wystaw, koncertów i innych,
3. współpracę z krajowymi i zagranicznymi uniwersytetami trzeciego wieku oraz ich międzynarodową federacją, ze szkołami wyższymi, placówkami naukowo-badawczymi, samorządowymi, organizacjami pozarządowymi oraz środkami masowego przekazu.
4. tworzenie grup samopomocowych,
5. działania profilaktyczne zapobiegające marginalizacji społecznej osób starszych,
6. występowanie z wnioskami i opiniami do właściwych władz, urzędów, instytucji, organizacji i fundacji w sprawach związanych z działalnością Uniwersytetu.

ROZDZIAŁ III WŁADZE UNIwersYTETU

§ 11

1. Organami Uniwersytetu są:
 - 1) Dyrektor DUTW;
 - 2) Samorząd Słuchaczy

§ 12

1. **Dyrektor DUTW**, zwany dalej „Dyrektorem”, jest kierownikiem jednostki, kieruje procesem dydaktyczno-wychowawczym, kontroluje pracę zatrudnionych nauczycieli oraz pracowników nie będących nauczycielami.
2. Dyrektora nominuje i zatrudnia Zarząd Fundacji.
3. W zależności od potrzeb może być utworzone stanowisko Wicedyrektora po uzyskaniu zgody Zarządu Fundacji.
4. Dyrektor w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością Uniwersytetu i reprezentuje je na zewnątrz;
 - 2) realizuje uchwały Zarządu Fundacji podjęte w ramach swych kompetencji stanowiących;
 - 3) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym, zaopiniowanym przez Zarząd Fundacji, ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę uniwersytetu;
 - 4) organizuje i nadzoruje wykonanie działań związanych z procesem kształcenia ustawicznego
 - 5) ma prawo zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników DUTW za wiedzą i zgodą Zarządu Fundacji,
 - 6) występuje z wnioskami do Zarządu Fundacji w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników DUTW;
 - 7) sprawuje opiekę nad Słuchaczami oraz stwarza im warunki wszechstronnego rozwoju;
 - 8) przedstawia Zarządowi Fundacji, nie rzadziej niż 2 razy w roku szkolnym sprawozdania wynikające ze sprawowania nadzoru pedagogicznego oraz informacji o działalności Uniwersytetu;
 - 9) ustala tematykę wykładów monograficznych oraz kursów i warsztatów, w których kształci Uniwersytet;
 - 10) współdziała z szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w zakresie organizowania zajęć DUTW;
 - 11) wykonuje inne działania wynikające z przepisów.
4. Dyrektor w wykonaniu swoich zadań współpracuje z Zarządkiem Fundacji i Samorządem Słuchaczy.
5. W przypadku nieobecności Dyrektora, zastępuje go Wicedyrektor lub inna wskazana przez niego osoba.

§ 13

1. W DUTW może działać **Samorząd Słuchaczy**.
2. Radę Samorządu Słuchaczy stanowią: przewodniczący, zastępcy przewodniczącego oraz jej członkowie.
3. Rada Samorządu Słuchaczy może przedstawić Zarządowi Fundacji oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach, w szczególności dotyczących DUTW i realizacji podstawowych praw słuchaczy, takich jak:
 - 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
 - 2) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem edukacyjnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
 - 3) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z Dyrektorem;
4. Samorząd Słuchaczy może uchwalać regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze Statutem Uniwersytetu.

§ 14

1. Wszystkie sytuacje konfliktowe zachodzące pomiędzy organami szkoły dotyczące działalności dydaktyczno – integracyjnej rozwiązywane są wewnątrz Uniwersytetu przez Dyrektora po wysłuchaniu wszystkich stron oraz po umożliwieniu im wymiany opinii i złożeniu pisemnych wniosków. Dyrektor metodą negocjacji i porozumienia dąży do rozwiązania kwestii spornych.
2. Dyrektor w terminie 14 dni zajmuje stanowisko i udziela odpowiedzi stronom konfliktu.
3. Od decyzji Dyrektora strony mogą wnieść odwołanie do Zarządu Fundacji.

ROZDZIAŁ IV MAJĄTEK I GOSPODARKA FINANSOWA

§ 15

Mienie Uniwersytetu stanowi ogół aktywów majątkowych, pozyskanych przez Uniwersytet w toku jego działalności statutowej.

§ 16

1. Źródłami pozyskiwanymi mienia są w szczególności:
 - 1) czesne Słuchaczy,
 - 2) dokonywane osobno opłaty za aktywność dodatkową, jak kursy, zajęcia, warsztaty i wyjazdy,
 - 3) dotacje, darowizny, zapisy i spadki,
 - 4) pozostałe wpływy z działalności statutowej.
2. Środki pieniężne są przechowywane na wydzielonym rachunku bankowym Uniwersytetu lub w kasie.
3. Czesne oraz opłaty za aktywność dodatkową powinny być wpłacane miesięcznie, z góry na dany miesiąc, najpóźniej podczas pierwszego wykładu monograficznego w danym miesiącu, w wysokości wynikającej z bieżącej aktywności Słuchacza.
4. Nadzór bieżący nad gospodarką finansową prowadzi Dyrektor, zaś organem kontrolnym jest Zarząd Fundacji.
5. Uniwersytet prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

ROZDZIAŁ V ORGANIZACJA UNIwersYTETU

§ 17

1. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć określa Dyrektor na podstawie przepisów w sprawie organizacji roku szkolnego oraz uzgodnionego z Zarządem Fundacji harmonogramu prac DUTW.
2. Dyrektor na spotkaniu rozpoczynającym dany rok szkolny, zapoznaje Słuchaczy z kalendarium roku.
3. Dyrektor do 30 września każdego roku opracowuje arkusz organizacyjny Uniwersytetu określający szczegółową organizację nauczania na dany rok szkolny na podstawie planu nauczania oraz planu finansowego Uniwersytetu.
4. W arkuszu organizacyjnym DUTW zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników, w tym liczbę pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych oraz liczbę godzin zajęć prowadzonych przez poszczególnych nauczycieli.
5. Słuchacze biorący udział w zajęciach tego samego poziomu i rodzaju mogą być dzieleni na grupy.
6. Godzina zajęć trwa 45 minut.
7. Wykłady monograficzne odbywają się w piątki, co dwa tygodnie, z uwzględnieniem kalendarza świąt, zaś zajęcia kursów i warsztatów organizowane są w inne dni, w zależności od możliwości organizacyjnych.
8. Zajęcia prowadzone są w siedzibie Fundacji oraz w wynajętych bądź użyczonych obiektach, przystosowanych do prowadzenia zajęć o danym charakterze.
9. W uzasadnionych przypadkach, poszczególne zajęcia mogą być prowadzone na terenie innych jednostek organizacyjnych lub podczas objazdów terenowych.
10. Wzięcie udziału w całorocznym cyklu edukacyjnym Uniwersytetu jest certyfikowane osobnym dyplomem.
11. Każdy Słuchacz Uniwersytetu ma prawo uczestnictwa w zajęciach DUTW w kolejnym roku szkolnym, z zastrzeżeniem przypadków złożenia rezygnacji lub skreślenia z listy Słuchaczy.

§ 18

W celu realizacji procesu kształcenia ustawicznego Uniwersytet zapewnia możliwość korzystania z:

1. pomieszczeń do nauki przedmiotów ogólnych wyposażonych w niezbędne pomoce dydaktyczne;
2. pracowni do kształtowania szczególnych form aktywności intelektualnej, psychicznej i fizycznej, m.in. pracowni informatycznej, sali gimnastycznej, basenu.

§ 19

Dokumentami stwierdzającymi przebieg nauczania w Uniwersytecie są:

- 1) kwestionariusze zgłoszeniowe DUTW
- 2) lista uczestników kursów i zajęć
- 3) umowa cywilnoprawna z wykładowcami i trenerami
- 4) listy obecności na wykładach i zajęciach
- 5) inne dokumenty według ustaleń Uniwersytetu.

ROZDZIAŁ VI ZASADY REKRUTACJI SŁUCHACZY

§ 20

1. O przyjęciu do grona Słuchaczy mogą się ubiegać osoby z minimum wykształceniem zasadniczym zawodowym.
2. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do DUTW powinni złożyć w Sekretariacie Uniwersytetu kwestionariusz zgłoszeniowy - według wzoru DUTW;
3. Dyrektor zapewnia stale i aktualne informacje dotyczące terminów składania dokumentów i warunków przyjęć.

ROZDZIAŁ VII PRAWA I OBOWIĄZKI SŁUCHACZY

§ 21

1. Słuchacz ma prawo do:
 - 1) nauki;
 - 2) tożsamości;
 - 3) wypoczynku;
 - 4) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej;
 - 5) opieki wychowawczej, bezpieczeństwa w czasie pobytu w DUTW, ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej i psychicznej oraz poszanowania godności osobistej;
 - 6) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktycznym;
 - 7) swobodnego wyrażania myśli i przekonań światopoglądowych i religijnych, jeśli nie narusza tym dobra innych osób;
 - 8) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów;
 - 9) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych;
 - 10) wpływania na życie Uniwersytetu przez działalność samorządową
 - 11) swobodnej wypowiedzi oraz otrzymywania i przekazywania informacji.
2. Tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw słuchacza:
 - 1) skargi w przypadku naruszenia praw słuchacza mogą być składane osobiście przez Słuchacza;
 - 2) skarga może być pisemna;
 - 3) w przypadku skargi pisemnej złożonej do Dyrektora, w terminie do 14 dni Dyrektor informuje wnioskodawcę o podjętej decyzji;
 - 4) sekretariat DUTW prowadzi teczkę skarg i wniosków,
 - 5) Uniwersytet informuje słuchaczy o formach składania skarg oraz podaje nazwy instytucji, do których można się odwołać w przypadku naruszenia praw człowieka.
3. Słuchacz Uniwersytetu ma obowiązek:
 - 1) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych i życiu Uniwersytetu;
 - 2) terminowego dokonywania płatności czesnego i opłat za aktywność dodatkową
 - 3) przestrzegania zasad kultury współżycia oraz kultury języka w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników DUTW;
 - 4) odpowiedzialności za własne życie, zdrowie, higienę i rozwój;
 - 5) dbania o wspólne dobro, ład i porządek w ramach zajęć DUTW;

ROZDZIAŁ VIII

SKREŚLENIE Z LISTY SŁUCHACZY

§ 22

1. Słuchacz może być skreślony z listy słuchaczy w przypadku:
 - 1) braku wpłaty czesnego przez kolejne dwa miesiące;
 - 2) rażącego naruszenia postanowień Statutu DUTW;
 - 3) naruszenia innych regulaminów.
2. Decyzja o skreśleniu jest poprzedzona wymogami formalnymi, poprzez
 - 1) rozmowę ze Słuchaczem lub pisemne poinformowanie go o zaistniałej sytuacji;
 - 2) zasięgnięcie opinii Samorządu Słuchaczy;
3. Słuchacz, który został skreślony z listy słuchaczy ma prawo odwołać się za pośrednictwem Dyrektora do Zarządu Fundacji w ciągu 14 dni od daty otrzymania pisma o skreśleniu.
4. W przypadku podtrzymania decyzji Dyrektora przez Zarząd Fundacji, skreślenie wchodzi w życie z dniem podjęcia takiej decyzji.

ROZDZIAŁ IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 23

Uniwersytet używa pieczęci urzędowych, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 24

1. Uniwersytet prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady gospodarki finansowej Uniwersytetu określają odrębne przepisy.

§ 25

O zmianach w Statucie Zarząd Fundacji każdorazowo informuje Starostwo Powiatowe w Dębicy.

§ 26

Statut został zatwierdzony na posiedzeniu Zarządu Fundacji w dniu 12 maja 2016 roku.